



Documents à remettre lors de l'inscription ou à retourner à [comptefamille.0782563m@ac-versailles.fr](mailto:comptefamille.0782563m@ac-versailles.fr)

## FICHE D'INSCRIPTION 2025/2026

Interne       Interne/Externé

### IDENTITÉ DE L'ÉLÈVE

Nom : ..... Prénom : .....  
Classe : .....

### (\*) RESPONSABLE FINANCIER DE L'ÉLÈVE

Nom : .....  
Prénom : .....  
Adresse : .....  
Code postal : ..... Commune : .....  
Téléphone domicile : ..... Téléphone portable : .....  
Courriel : .....@.....

#### Documents à transmettre impérativement :

- o Vous êtes allocataire CAF(\*) : l'attestation de **PAIEMENT** CAF à télécharger et valider sur le site
- o Vous n'êtes pas allocataire CAF : l'attestation téléchargée (<https://www.iledefrance.fr/calcullette-quotient-familial>). Si vous êtes au tarif maximum, veuillez nous le préciser.
- o Votre RIB (pour remboursement le cas échéant d'un trop-perçu à la fin de la scolarité).

#### TARIFICATION :

- INTERNE (petit déjeuner, déjeuner et dîner avec nuitée 10,36 € au tarif maximum (Base /jour) soit maximum 704,48€ (\*) au 1<sup>er</sup> trimestre.  
INTERNE / EXTERNE (petit déjeuner, déjeuner et dîner sans nuitées) 9,36 € au tarif maximum (Base/ jour) soit maximum 636,48€ (\*) au 1<sup>er</sup> trimestre.  
L'année scolaire 2025/2026 compte 163 jours d'ouverture de l'Internat.

*(\*) Une aide du Conseil Régional d'Ile-de-France sera attribuée pour les tranches A à G du quotient familial sur la part Restauration, ce qui viendra diminuer le montant dû par les familles. Les tarifs H, I, J ne peuvent en bénéficier.*

Je soussigné(e), M. ou Mme....., responsable légal et financier, atteste avoir pris connaissance des modalités d'admission à la demi-pension et/ou à l'Internat du Lycée et demande l'inscription de mon enfant en qualité d' ..... à la restauration scolaire et à l'Internat si mon enfant a la qualité d'Interne.

Fait à ..... le .....

**Nom et prénom du responsable légal et financier**

**signature**

Tournez SVP





## INFORMATIONS IMPORTANTES CONCERNANT LES FORFAITS

Madame, Monsieur,

Vous venez de vous engager pour l'année scolaire à fréquenter l'Internat ou à être Interne-Externé.

Cet engagement ne peut être modifié que par demande écrite, adressée au chef d'établissement, au moins 15 jours avant la fin du trimestre en cours (les 15 décembre et 15 mars)

**Tout trimestre commencé est dû dans son intégralité.**

*Il est demandé aux élèves Internes et Internes-Externés de réserver ou déréserver leurs repas via les bornes présentes dans le lycée, **dans le souci d'éviter le gaspillage alimentaire, tout repas réservé étant produit.***

Le règlement intérieur voté en C.A. le 18 avril 2023 prévoit :

*« Ces forfaits sont réservés aux étudiants des classes préparatoires et aux élèves du second cycle admis à l'internat par dérogation. Un règlement intérieur spécifique s'applique à l'internat, il est annexé au règlement intérieur du Lycée. »*

*Le forfait d'hébergement ou «forfait Interne » comprend les trois repas quotidiens (petit-déjeuner, déjeuner, diner) et les nuitées du dimanche soir 20h00 au samedi matin 8h00.*

*Le forfait « Interne-Externé » comprend également les trois repas quotidiens, sans nuitée et la mise à disposition de salles de travail.*

***Les veilles de départ en vacances, l'internet ferme à 19h00. Pas de dîner.***

***FACTURATION*** : L'inscription à l'un de ces régimes, « Interne » ou « Interne-Externé » entraîne une facturation au trimestre, exigible le 1<sup>er</sup> jour du mois du terme à échoir (1<sup>er</sup> octobre, 1<sup>er</sup> janvier, 1<sup>er</sup> avril). L'avis de paiement détaillé est envoyé aux familles par voie numérique et voie postale.

Une remise d'ordre (déduction sur le forfait trimestriel) pourra être accordée dans les cas suivants :

- Absence pour maladie : la remise d'ordre est applicable à partir de 5 jours consécutifs d'absence avec effet rétroactif au 2<sup>ème</sup> jour d'absence. **Dans ce cas, pensez à dé-réserver vos repas réservés.**
- Absence du fait des concours et de la date de sortie proposée au troisième trimestre (vous serez invité à remplir un formulaire pour préciser ces dates).

Fait à Versailles, le .....2025

**Nom de l'élève :**

**Prénom :**

**Signature :**

**Nom du responsable légal et financier :**

**Prénom :**

**Signature :**